

ŞUHUT KAYMAKAMLIĞI
CUMHURİYET İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

Sunuş

Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu , zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme gücünü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Niyazi YAŞA

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	22
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	24
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
MİSYONUMUZ *	28
VİZYONUMUZ *	28
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	28
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	30
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	30
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	33
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	39
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	47
VI. BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME.....	47
EKLER:.....	48-49

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Niyazi YAŞA	Okul Müdürü	Niyazi YAŞA	Okul Müdürü
Halime YUNLU	Okul Aile Birliği Başkanı	Halime YUNLU	Okul Aile Birliği Başkanı
Yakup ÇIRACI	Müdür yardımcısı	Yakup ÇIRACI	Müdür yardımcısı
		Mehmet Raşit DEMİR	Sınıf Öğretmeni
		Kadriye DEMİRKUTLU	Okul Öncesi Öğretmeni
		Feyza EK	Rehber Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Okulun Kısa Tanıtımı

Cumhuriyet İlkokulu 1973 yılında tek katlı binada 5 derslik olarak eğitim-öğretime başlamıştır. Zamanla bu binadaki derslik sayısı yeterli gelmemiş zorunlu eğitim 8 yıla çıkarıldıktan sonra 1996-1997 yıllarında binanın 2. Katı inşa edilerek faaliyete geçirilmiş olup ; 2004 yılında ise 3 derslikli anasınıfı binası faaliyete geçirilmiştir.

Okulun mevcut fiziki yapısı şu an için yeterli olup kaloriferle(kömür) ısınmaktadır. Ayrıca okul binalarına 2017 yılında mantolama yapılmıştır.

Okulun Alanları/Bölümleri

Okul binamız bodrum, zemin ve 1. kat olmak üzere 2 kattan oluşmaktadır. Kaloriferli olup katı yakıtla ısıtılmaktadır. Binada toplam 12 derslik bulunmaktadır. Normal öğretim yapılmaktadır. 2 idare,1 öğretmenler odası,1 Akıl Oyunları Odası, 1 depo,1 sığınak mevcuttur. Okul binalarımızın elektrik ve su tesisatları faal durumdadır. Şehir suyu ve kanalizasyon bağlıdır. Okulumuzda 1 adet telefon hattı mevcut olup internet bağlantısı sağlanmaktadır. Okul bahçesi geniş olup basketbol sahası, futbol sahası ve oyun parkı mevcuttur.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: AFYONKARAHİSAR			İlçesi: ŞUHUT		
Adres:	YALI MH-YATAĞAN CD. NO:1 ŞUHUT/AFYONKARAHİSAR		Coğrafi Konum (link)	38°31'42.9"N 30°32'31.8"E	
Telefon Numarası:	(272) 7181405		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	702125@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://suhutcumhuriyet.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	702125		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1973			Toplam Çalışan Sayısı	19	
Öğrenci Sayısı:	Kız	106	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	113		Erkek	5
	Toplam	219		Toplam	13
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 16.84	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19.90
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 19.90	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:Yoktur
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		117.00TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 5 Yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	5	4	9
Branş Öğretmeni	0	4	4
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	9	11	19

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	42	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	38	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	30m2	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	646m2	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5222m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	1150m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	Yoktur			
Tuvalet Sayısı				
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı-A	8	5	13	3-A	14	8	22
Anasınıfı-B	6	8	14	3-B	13	13	26
Anasınıfı-C	6	5	11	4-A	10	12	22
1-A	9	15	24	4-B	11	10	21
1-B	9	14	23				
2-A	10	11	21				
2-B	9	13	22				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	Yoktur	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	14	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	12	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mpbs

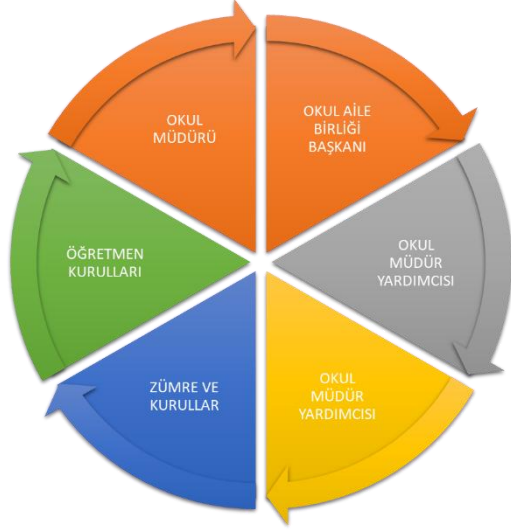
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	6.695,18 TL	6.015,62 TL
2017	5.388,88 TL	4.708,88 TL

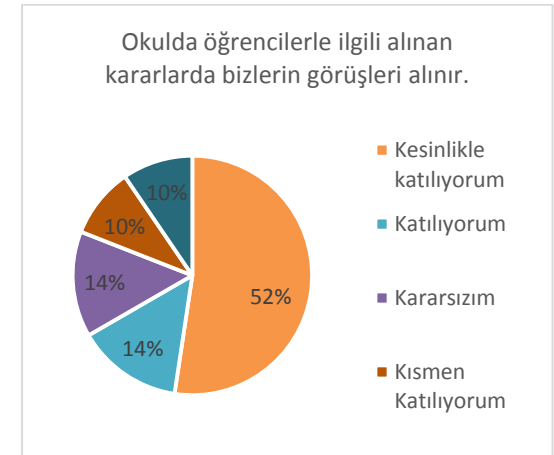
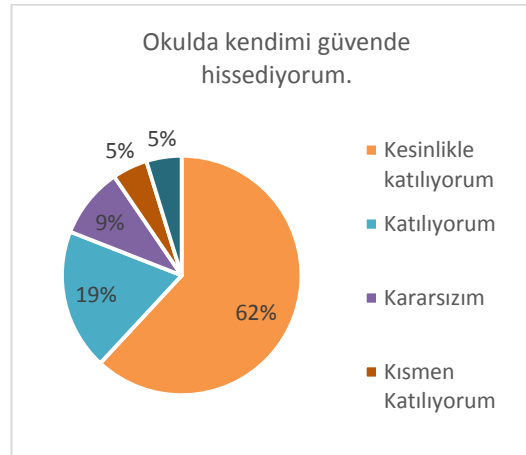
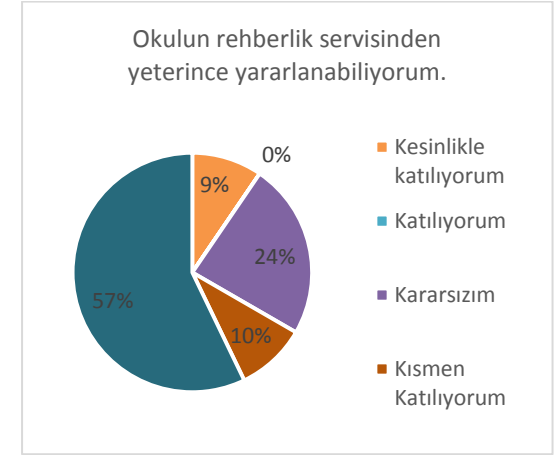
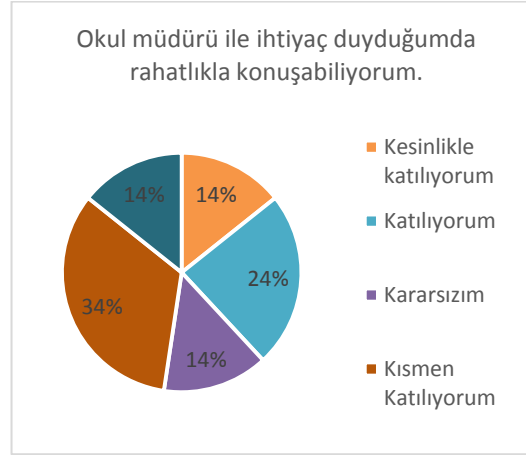
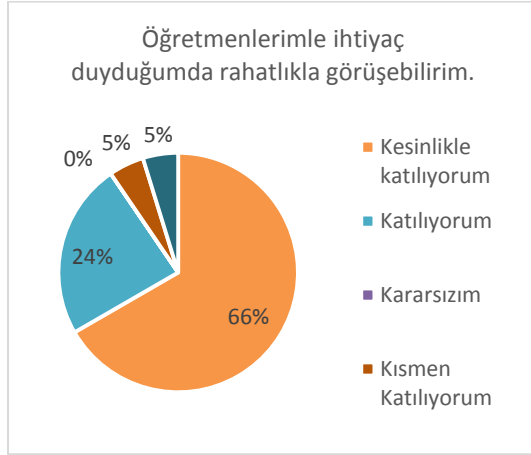
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

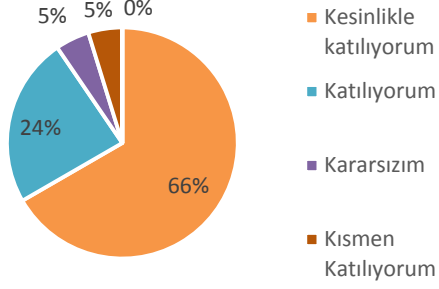


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

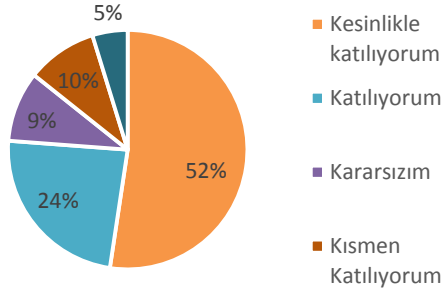
Öğrenci Anketi Sonuçları:



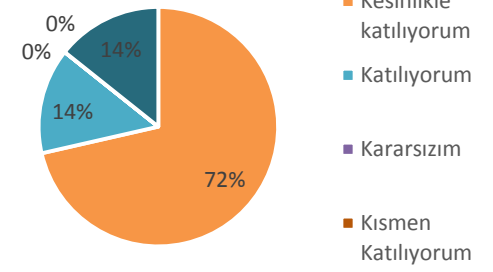
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır..



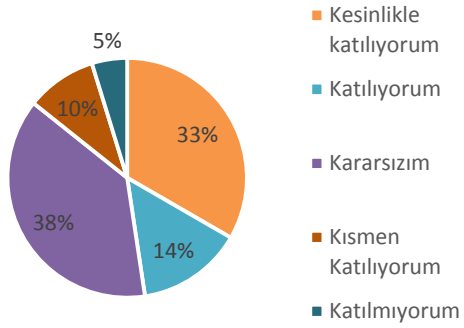
Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.



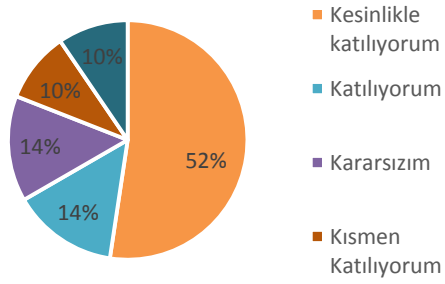
Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.



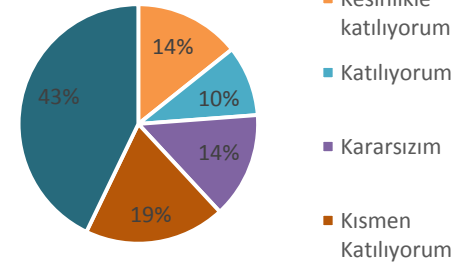
Okulun içi ve dışı temizdir.



Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.



Okulun kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

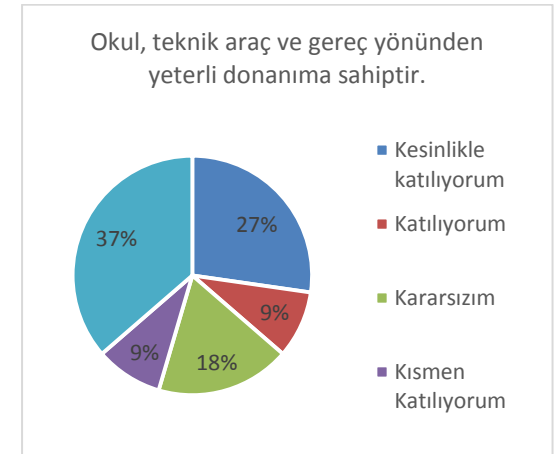
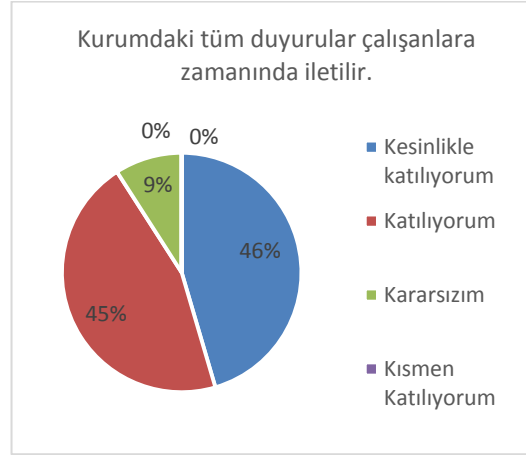
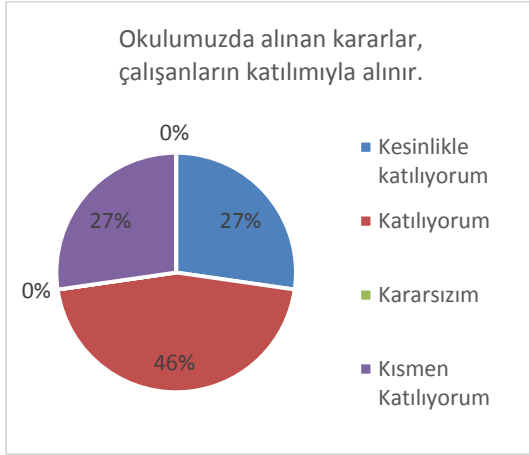




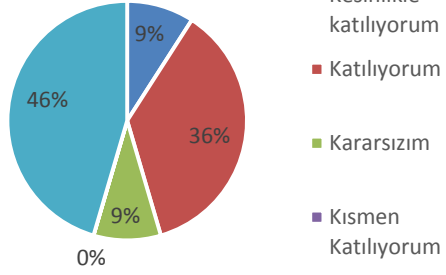
Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır. Sınıflarımız kalabalık olmayıp, yeterli düzeyde sanatsal ve kültürel etkinlikler yapılmaktadır. Okul bahçesinde spor etkinliklerin yapılacağı alanlar yeterlidir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okulumuzun teknolojik araç ve gereçleri eski olup yenilenmesi gerekmektedir. Okulumuzda rehberlik servisi bulunmamaktadır.

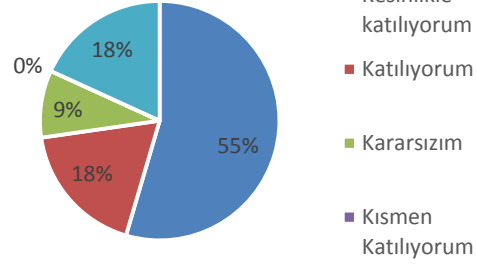
Öğretmen Anketi Sonuçları:



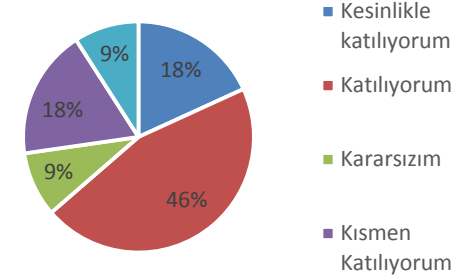
Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.



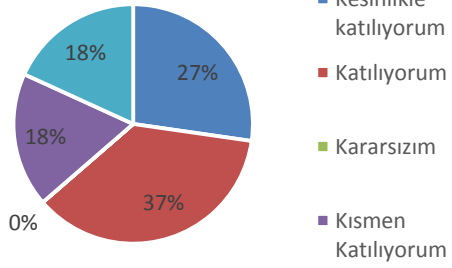
Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.



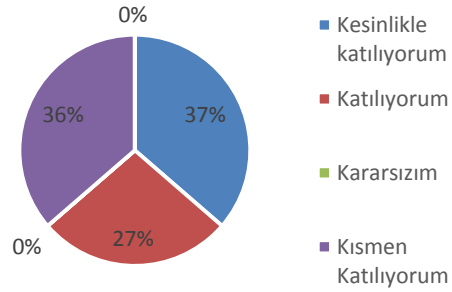
Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar



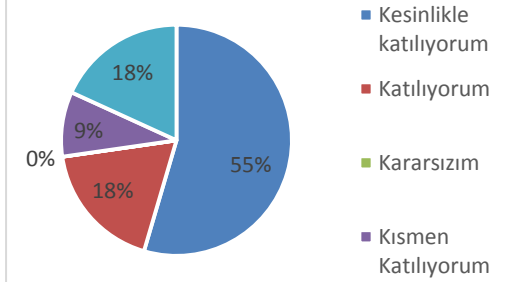
Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik eder.



Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.



Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

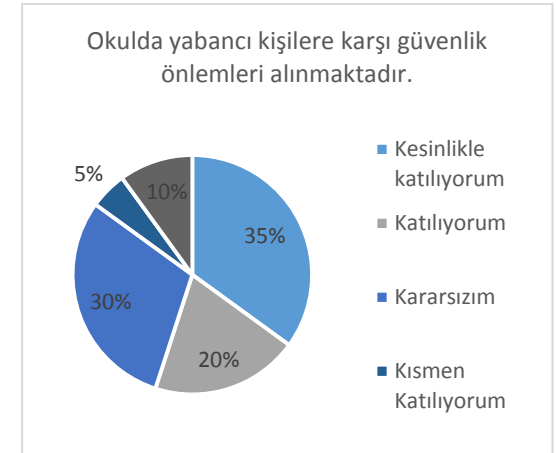
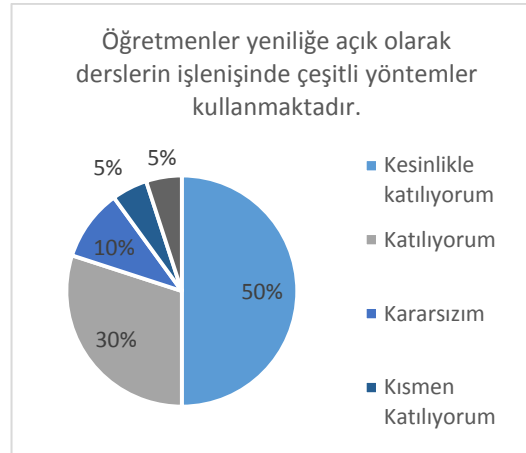
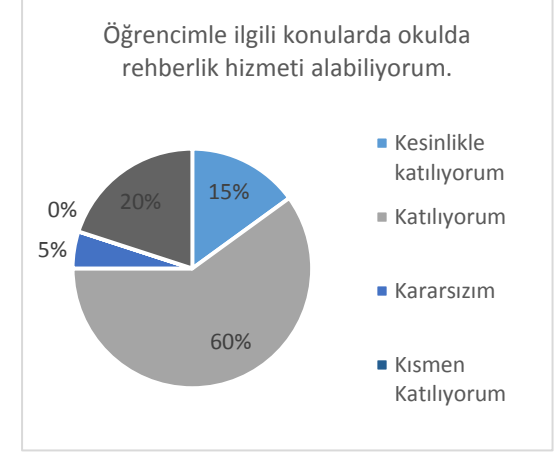
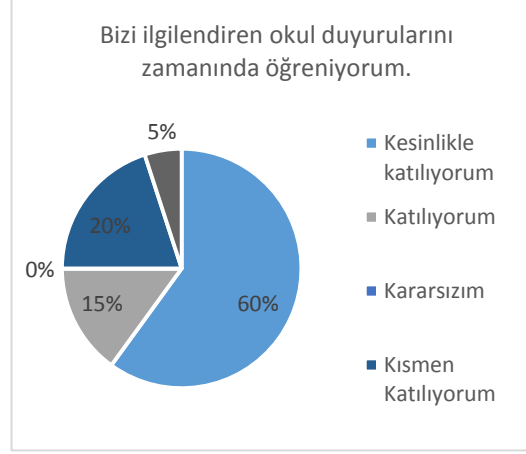
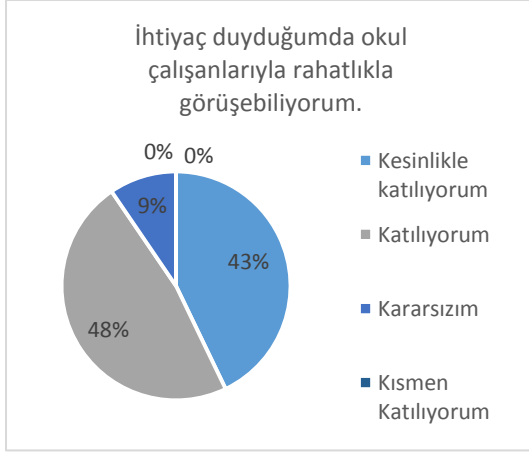




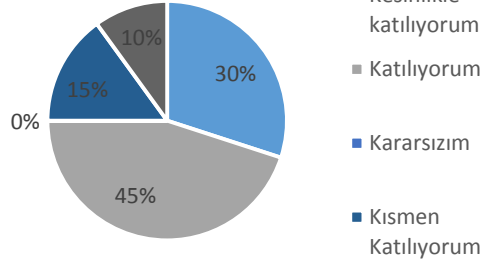
Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: **Aidat** değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarında destek olunmaktadır. Toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır. Öğretmenler arası iş birliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmakta ve birlikte çalışılmaktadır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Sosyal etkinliklere yeteri kadar zaman ayıramamaktadır. Gezi gözlem yapılamamaktadır.

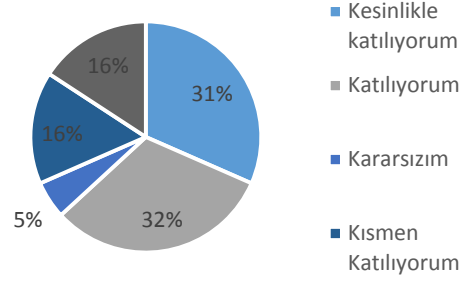
Veli Anketi Sonuçları:



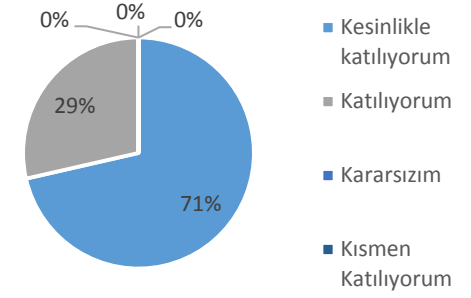
Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.



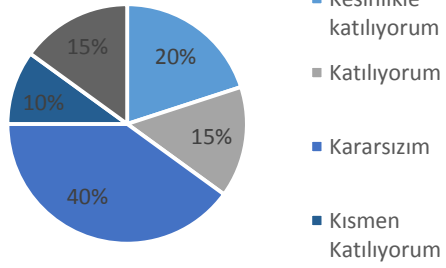
E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.



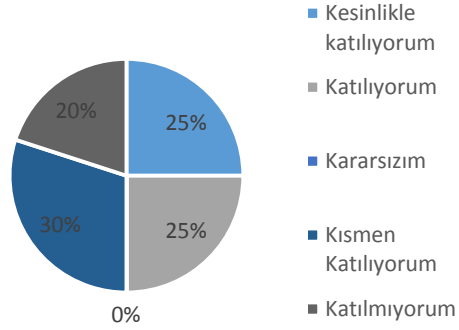
Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.



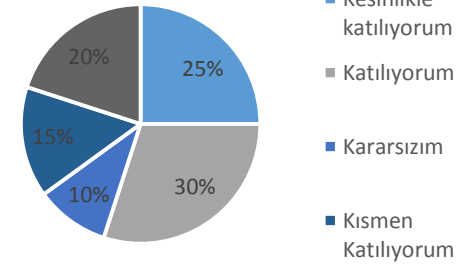
Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.



Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.



Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.





Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Öğretmenlerle ihtiyaç duyulduğunda görüşme imkânım vardır. Öğrencilerle ilgili sorunlar olunca ilgilenilip, devam etmediği zaman aranıp haber verilmektedir. Okulun temizlik ve bakımı düzenli olup, öğrencilerin giriş ve çıkışlarında gerekli güvenlik tedbirleri alınmıştır. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencilerle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan güncel bilgilere her zaman ulaşılmaktadır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Rehberlik öğretmeni bulunmamaktadır. Yeteri kadar sosyal etkinlik ve gezi yapılmamaktadır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulca yapılan aktivitelere ilgilerinin olması
Çalışanlar	Çalışanların alanında yetkin kişiler olması
Veliler	Velilerimizin çoğunun okula ilgi ve desteğinin olması
Bina ve Yerleşke	İlçe merkezine yakın olması ,oyun alanının geniş olması,yalıtım ve ışıklandırmanın yeterli olması
Donanım	Sınıf ve ortak kullanım bilişim cihazlarının olması
Bütçe	Okulumuzun temel giderlerinin İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünce karşılanması
Yönetim Süreçleri	Tecrübeli İdari Kadronun bulunması
İletişim Süreçleri	İdareci,Öğretmen , öğrenci ve veliler arasında iletişimin iyi olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Teknolojiye gereğinden fazla zaman harcamaları, iletişim becerileri
Çalışanlar	Zorunlu faaliyetler dışında inovasyona yeterli zaman ayıramamaları
Veliler	İş şartları dolayısıyla okul ile iletişimde sınırlılıkların olması, bazı ailelerde büyükbaba ve büyükannelerin çocukların üzerinde ebeveynlere göre daha fazla etkili olması
Bina ve Yerleşke	Anasınıfı binasının ana binadan ayrı olması
Donanım	Sınıf içerisindeki teknolojik donanımın eski olması
Bütçe	Okulun herhangi bir kullanabileceği gelir kaynağının olmaması
Yönetim Süreçleri	Rehber Öğretmen eksikliği
İletişim Süreçleri	Velilerin okulda çocuklarının karşılaştığı problemleri kendilerinin çözmeye çalışmak istemeleri

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	MEB tarafından yayınlanan 2023 Vizyon Belgesi ve Gerçekleştirilmesi hedeflenen projeler
Ekonomik	Okul-Aile Birliği , Kaymakamlık , İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Hayırseverlerce yapılan katkılar
Sosyolojik	Okulun sosyal, kültürel, sportif etkinliklerdeki başarısı
Teknolojik	FATİH Projesi
Mevzuat-Yasal	İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin yeterli olması
Ekolojik	Okula ulaşımın kolay olması

Tehditler

Politik	Politik tehdit bulunmamaktadır.
Ekonomik	Velilerimizin ekonomik düzeyleri düşüktür.
Sosyolojik	Velilerimizin eğitim düzeylerinin düşük, parçalanmış ailelerin fazla olması
Teknolojik	İnternet ve görsel medyanın öğrenciler tarafından kontrolsüz kullanımı
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yasal açıdan herhangi bir sıkıntı yoktur.
Ekolojik	Kış aylarında yoğun kar yağışı nedeniyle yolların kapanması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul Öncesi okullaşma oranının %100 olmaması
2	Okula devamsızlıkta belirgin anlamda devamsızlık yaşanmamaktadır.
3	Okul öncesine gitmeyen çocukların okula oryantasyonlarında problem yaşanması
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler için yeterli eğitim olanaklarının bulunmaması
5	Okulda öğrenilen bilgilerin gerçek yaşama aktarılmasında aksaklıklar yaşanması
6	Kazanımlara uygun ders araç gereçlerinin tam olarak temin edilemeyişi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Okuma yazma oranının %100'e ulaşmaması
2	Parçalanmış ailelerin fazla olması ve ebeveynlerin geç saatlere kadar çalışması dolayısıyla çocuklarıyla yeterince vakit geçirememesi ve bunun sosyal beceri gelişimini olumsuz etkilemesi. Bazı öğrencilerin yeterli beslenmemesi fiziksel gelişimlerini olumsuz etkilemektedir.
3	Sınıf tekrarına ilişkin sorun yoktur.
4	Yönlendirme hususunda ailelerin karar verici olması
5	Sunuş yönteminin kullanılma zorunluluğu öğrencilerde derse katılımı azaltmaktadır.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal iletişim konusunda işleyişi engelleyecek bir sorun bulunmamaktadır.
2	Kurumsal yönetim konusunda işleyişi engelleyecek bir sorun bulunmamaktadır.
3	Bina ve yerleşke tam kapasite kullanılamamaktadır.
4	Donanım teknolojisi eski olduğundan güncel ihtiyaçlara cevap verememektedir.
5	Temizlik ve hijyen konusunda sorun genel olarak bulunmamaktadır.
6	İş Güvenliği ve okul güvenliği konusunda gerekli tedbirler alınmış ve kameralarla ve Özel Güvenlik görevlisiyle gerekli güvenlik sağlanmaktadır.
7	Okulumuz taşıma merkezi olduğundan taşıma servislerinde genel olarak sorun yaşanmamaktadır. Bazen şoför ve araç değişikliği sorun olmaktadır.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Büyük düşünebilen ve bunu hayata geçirme çabasında olan, insanların mutluluğunu hedeflemiş, milli ve manevi kültürünü evrensel değerler içinde koruyup geliştiren, bilgiyi etkili ve verimli kullanabilecek, dünya çapında bireyler yetiştiren bir eğitim kurumu olmaktır.

VİZYONUMUZ

Her öğrencinin iyi bir üst eğitim kurumuna yerleşmesini ve sosyal becerilerini geliştirmesini, toplumsal ve milli değerleri yaşamasını sağlamak, çocuklarımıza mutlu ve başarılı bireyler olma isteği ve yeteneğini kazandırmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Önce insan
- 2) Karşılıklı güven ve dürüstlük
- 3) Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık
- 4) Eğitimde süreklilik anlayışı
- 5) Adaletli performans değerlendirme
- 6) Bireysel farkları dikkate almak
- 7) Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- 8) Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak
- 9) Doğa ve çevreyi koruma bilinci
- 10) Sürekli gelişim
- 11) Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF ve EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve uyum, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okullaşma oranlarını artıran, okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%70	%75	%85	%95	%100	%100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.5.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.6.	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.7.	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrencilerden Destek Eğitim Odasından Yararlananların Oranı	%0	%5	%10	%15	%20	%25
PG.2.1.8	Veli eğitimlerine katılan veli oranı	%40	%50	%55	%60	%65	%70
PG.2.1.9	Veli toplantısına katılan veli oranı	%30	%40	%45	%50	%55	%60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Yeni başlayacak öğrenciler için uyum haftasında okula uyum etkinlikleri düzenlenmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	Uyum haftası tarihlerinde
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı ev Sınıf Öğretmeni	Devamsızlık sorunu oluştuğunda
1.1.5			
1.1.6	Okul, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımını kolaylaştıracak şekilde dizayn edilecektir.	Okul Müdürü ve Okul Müdür Yardımcısı	
1.1.7	Özel eğitime ihtiyacı olduğu rehberlik araştırma merkezlerince tespit edilen öğrencilerin velilerine destek eğitim odaları hakkında bilgilendirme yapılacaktır.	Okul Müdürü	Okul Aile Birliği Genel Kurulu
2.1.8 2.1.9	Sınıf öğretmenleri tarafından gerekli zamanlarda velilere bilgilendirmeler yapılması ve veli toplantılarının özendirilmesi.	Sınıf Öğretmeni	Her dönem en az 1 veli toplantısı yapılacak.

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacak ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler...)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı		10	13	16	19	22	25
PG.2.1.2	EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Oranı		%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.3	EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Oranı		%0	%5	%10	%15	%20	%25
PG.2.1.4	Eğitim-öğretim yılı içerisinde 4. Sınıf öğrencilerden belge alanların oranı	PG.2.1.4.1 Teşekkür belgesi alan öğrenci Oranı	%27	%30	%35	%40	%45	%50
		PG.2.1.4.2 Takdir belgesi alan öğrenci Oranı	%42	%45	%50	%55	%60	%65
PG.2.1.6	İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı		%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.1.7	Okul Sağlığı ve Hijyen Eğitimi Konusunda Yapılan Faaliyet Sayısı		3	4	5	6	7	8
PG.2.1.8	Ders bazında yılsonu puan ortalamaları	PG.2.1.8.1 4. sınıf yabancı dil dersi	%57	%60	%63	%66	%70	%75
		PG.2.1.8.2 4. sınıf matematik dersi	%65	%70	%73	%76	%80	%85
		PG.2.1.8.3 4. sınıf Türkçe dersi	%70	%72	%75	%80	%85	%90

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramatizasyonla desteklenecektir.	Sınıf Öğ.	Hafta içi hergün.
2.	Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır.	Yabancı dil Öğ.	Tüm yıl boyunca
3.	EBA Portalı öğretmenlere tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Sene başı
4.	Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Sınıf Öğ.	Veli toplantılarında
5.	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenciler için onur etkinlikleri düzenlenecek, tüm öğrenciler takdir ve teşekkür belgesi için teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Dönem sonlarında
6	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	Sınıf Öğ.	Yıl boyunca
7	Paydaşlarla işbirliği yapılarak eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır.	Okul idaresi	Yıl boyunca
8	Okulda ortak etkinlikler yapılacaktır.	Okul idaresi	Yıl boyunca
9	Okul aile işbirliğini geliştirecek çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi	Yıl boyunca
10	Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Yabancı dil Öğ.	Yıl boyunca
11	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Sınıf Öğ.	Yıl boyunca
12	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Sınıf Öğ.	Yıl boyunca
13	Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır.	Sınıf Öğ.	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 2.2: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılacaktır.

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı	2	3	4	5	6	7	
PG.2.1.2	Yerel ve Ulusal Yarışmalara Katılan Öğrenci Oranı	%5	%7	%9	%11	%13	%15	
PG.2.1.3	Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyeti Sayısı	0	1	2	2	2	2	
PG.2.1.4	Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%0	%10	%20	%20	%20	%20	
PG.2.1.5	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	%0	%2	%4	%6	%8	%10
		Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	%5	%7	%9	%11	%13	%15
		Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	%3	%5	%7	%9	%11	%13
		Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	%10	%12	%15	%17	%20	%20
		Spor lisansı olan öğrenci oranı	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.2.1.6	Okulda yapılan ortak etkinlik sayısı	3	4	5	6	6	6	
PG.2.1.7	Okul dışı öğrenme alanlarına katılan öğrenci oranı	%10	%12	%15	%17	%20	%20	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Yıl boyunca
2	Müze, ören yeri, kütüphane tiyatro vb. etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
3	Milli manevi ve kültürel değerlerimizi içeren Sosyal sorumluluk projeleri yürütülecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Yıl boyunca
4	Belediye ve İl Çevre Orman Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak çevre bilinci konusunda eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
5	Öğrencilerin Çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Yıl boyunca
6	Yetenek tarama uygulaması yapılacaktır.	Bilsem, Ram	Yıl boyunca
7	Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Yıl boyunca
8	Öğrencilerin ilgi istek yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda egzersizler planlanması	Okul İdaresi	Yıl boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1:Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

(Öğretmenlerin meslekî gelişimi (hizmet içi eğitim, eğitim ve öğretim ile ilgili konferans ve çalıştay vb. etkinlikler, yüksek lisans ve doktora, profesyonel gelişim ağları, yabancı dil..), Öğretmenlik meslek etiği, Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler, İş doyumunu ve motivasyonu artırmaya yönelik faaliyetler, Haftalık ders programlarının etkililik ve verimlilik esasına göre oluşturulması, Personele bilgi ve becerilerine uygun görevler verilmesi, Öğretmenlere ait fiziksel mekânların geliştirilmesi, Temizlik, güvenlik ve sekretarya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesi... gibi konularda göstergeler)

Performans Göstergeleri

Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı

Ödül alan personel oranı

Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı

Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı

Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı

C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı

Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı

Öğretmen memnuniyet oranı

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Web 2 Araçları, STEM, Robotik Kodlama Eğitimleri Alan Öğretmen Oranı	%0	%6,66	%6,66	%13,2	%13,2	%20
PG.3.1.2	Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitim Alan Öğretmen Sayısı/Oranı	%0	%0	%6,66	%13,2	%20	%26,6
PG.3.1.3	Ders Dışı Eğitim/Egzersiz Faaliyetleri Yürüten Öğretmen Oranı	%0	%0	%13,2	%13,2	%13,2	%13,2
PG.3.1.4	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	4	4	4	5	5
PG.3.1.4	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim Öğretim Yılı İçi)	10	6	10	12	15	18
PG.3.1.5	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	%66,6	%50	%50	%50	%50	%50
PG.3.1.6	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı %	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.3.1.7	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	%6,66	%13,2	%13,2	%19,9	%19,9	%25,5
PG.3.1.8	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	%6,66	%6,66	%13,2	%13,2	%19,9	%19,9

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Web 2 araçlarına yönelik öğretmen yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.2	Öğretmenlerin Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitimlere teşviki sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.3	Egzersizler konusunda öğretmenlerin desteği sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.1.	Okul personeli ile kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.2	Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Pansiyon, Yemekhane, Bakım ve onarım, Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

Performans göstergeleri

Şube başına düşen öğrenci sayısı

Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)

Tasarruf edilen kaynak miktarı

Ulusal ve uluslararası projelerden alınan mali destek

Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı

Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	FCL (Future Classroom Lab) Sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.2	Eko Okul Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.3	Beslenme Dostu Okul Sertifika Sayısı (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.3.1.4	Beyaz Bayrak Sertifika durumu (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.3.1.4	Kütüphanede yer alan kitap sayısı	0	1000	1500	1700	1900	2000
PG.3.1.5	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı	0	%40	%45	%50	%55	%60
PG.3.1.6	Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	0	2	3	3	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Geleceğin Labarotuvuar Sınıflarının kurulumu için alternatif kaynakların hayata geçirilmesi	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.2	Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir/eğitim ve etkinliklerin hayata geçirilmesi	Okul İdaresi	Dönem başlarında
3.1.3	Beslenme Dostu Okul Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Sağlık ve Beslenme Kulübü	Yıl Boyunca
3.1.4	Beyaz Bayrak Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.5	Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.6	Öğrencilere kütüphaneden faydalanmalarına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Sınıf Öğ.	Yıl Boyunca
3.1.7	Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi ve Sınıf Öğ.	Yıl Boyunca

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

(Okul yönetiminde ve karar alma süreçlerinde paydaşların yer alması, Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere velilerin katılımı, İlgili sektörler, üniversiteler ve STK'lar ile işbirliği, Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Yönetsel faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Özdeğerlendirme, İş tanımları, Yetki devri, Amaç ve hedeflerine yönelik risklerin ve risklere karşı önlemlerin belirlenmesi, Kurumsal iletişim, Okul internet sayfası, Kayıt ve dosyalama, Kamu hizmet standartları, Okuldaki kurul ve komisyonların çalışmaları gibi konularda göstergeler...)

Performans göstergeleri

Veli toplantılarına katılım oranı

Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı

Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı

Veli memnuniyet oranı

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Veli memnuniyet oranı (%)	%40	%50	%55	%60	%65	%70
PG.3.1.2	Çalışan Memnuniyet oranı(%)	%50	%55	%55	%60	%65	%70
PG.3.1.3	Okul sitelerine giren yıllık haber sayısı	4	6	8	10	12	15
PG.3.1.4	Okul internet sitesi yıllık ziyaretçi sayısı	120	180	240	300	360	450

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.2	İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.3	Okul internet sitesi güncellenecektir.	Okul İdaresi	Yıl Boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	25000	26000	27000	28000	28000	134000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	250	250	250	250	250	1250
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2000	2000	2000	2000	2000	10000
TOPLAM	27250	28250	29250	30250	30250	145250

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EK-1

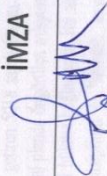


Cumhuriyet İlkokulu Müdürlüğü'ne ait 2019-2023 Stratejik Planımız, Stratejik Planlama Kurulu ve Stratejik geliştirme Ekibi tarafından onaylanarak imza altına alınmıştır.

KONU: 2019-2023 Stratejik Plan




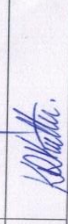

İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

STRATEJİK PLAN

Cumhuriyet İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Kurulu

ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
Niyazi YAŞA	Okul Müdürü	
Yakup ÇIRACI	Müdür Yardımcısı	
Halime YUNLU	Okul Aile Birliği Başkanı	

Cumhuriyet İlkokulu Müdürlüğü Strateji Geliştirme Ekibi

ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA
Niyazi YAŞA	Okul Müdürü	
Yakup ÇIRACI	Müdür Yardımcısı	
Halime YUNLU	Okul Aile Birliği Başkanı	
Mehmet Raşit DEMİR	Sınıf Öğretmeni	
Kadriye DEMİRKUTLU	Okul Öncesi Öğretmeni	

48

T.C.
ŞUHUT KAYMAKAMLIĞI
Cumhuriyet İlkokulu Müdürlüğü

SAYI: 32353551-602.04.03-E.
KONU: 2019-2023 Stratejik Planı

26/12/2019

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE
ŞUHUT

- İLGİ:** a) 24.12.20013 Tarih ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu
b) 26.05.2006 Tarihli Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
c) 18.09.2018 Tarihli ve 2018/16 sayılı Stratejik Planlama Konulu Genelge
d) 17.08.2018 tarihli ve 78059895 -CB001 sayılı Cumhurbaşkanlığı Yazısı

Stratejik yönetim ve planlama yaklaşımını kamu yönetiminin temel unsurlarından biri haline getiren 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu; kamu kuruluşlarının geleceğe dönük olarak stratejik planlarını hazırlamaları ve bütçelerini planda öngörülen misyon, vizyon, amaç ve hedefleri ile uyumlu olacak biçimde performans programlarına dayalı olarak oluşturulması gerektiğini hükme bağlamıştır. Bu sayede kuruluşların politika oluşturma kapasitelerinin artırılması, bütçe hazırlama ve uygulama süreçlerinde mali disiplinin sağlanması, kaynakların stratejik önceliklere göre dağıtılması, bu kaynakların etkin kullanılıp kullanılmadığının izlenmesi ve bunun üzerine kurulu bir hesap verme sorumluluğunun geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Stratejik planlama felsefesi ve kabiliyetini içselleştirmiş, eğitim-öğretimde kalite ile başarıya odaklanmış, yarın eğitim kurumlarını oluşturmak ve bütçe dağılımlarının birimlerinin ortaya koyduğu plan, proje ve öngörülere göre yapılmasını sağlamak üzere Bakanlık üzere Bakanlık olarak farklı bir uygulamaya gidilmiş ve stratejik planlama anlayışı ilgi (a) Genelge ile en önemli birim olan okullarımıza kadar yaygınlaştırılmıştır. 5018 sayılı Kanunun ruhuna da uygun olan bu uygulama ile il-ilçe milli eğitim müdürlükleri ile her derece ve türdeki okul ve kurumlarımız stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

5018 sayılı Kanunda öngörülen ve stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma planları ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında belirlenmesi amacıyla hazırlanan Yönetmelik" in Resmi Gazete'de yayımlanmasını müteakiben, Bakanlığımız, İlgi (c) Genelge ile stratejik planlama sürecini başlatmıştır.

Bakanlığımız, Türk Eğitim Sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve Milli Eğitim Bakanlığı 2023 Vizyonuna uygun olarak hazırlanan "Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan" uygulamaya koyulmuştur.

Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Millî Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Bakanlığımız 2019-2023 Stratejik Planı ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri Stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak ilçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum müdürlüklerinin stratejik plan hazırlamaları ilgili (c) genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının il-ilçe, milli eğitim müdürlükleri ve okul/kurumlarımızda yayılması ve suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmıştır.

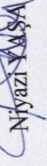
Makamlarımızca uygun görüldüğü takdirde 2019-2023 yıllarını kapsayan Cumhuriyet İlkokulu stratejik planının uygulamaya konulmasını olurlarınızca arz ederim.

OLUR

26/12/2019

Hüseyin EROĞLU

İlçe Millî Eğitim Müdürü


Niyazi YAŞA
Okul Müdürü